

Databehandleravtale

Mellom

Kunden

(«Behandlingsansvarlig»)

og

Berendsen Tekstil Service AS

(«Databehandler»)

i fellesskap "Partene"

1. Avtalens bakgrunn og formål

Partene har inngått en avtale om leveranse, renhold, vedlikehold og organisering av utleid arbeidstøy («Serviceavtalen»). Som ledd i oppfyllelsen av pliktene etter Serviceavtalen, vil Databehandler få tilgang til og behandle personopplysninger på vegne av Behandlingsansvarlig. Denne avtalen («Databehandleravtalen») er et vedlegg til Serviceavtalen og regulerer Databehandlers behandling av personopplysninger på vegne av Behandlingsansvarlig i forbindelse med oppfyllelse av Serviceavtalen. Databehandleravtalen medfører ingen endringer i de kommersielle betingelsene mellom partene.

Databehandleravtalen skal sikre at databehandlingen er i samsvar med den til enhver tid gjeldende personopplysningslov med tilhørende forskrifter (i det følgende omtalt som «Personopplysningsloven») og at personopplysninger om de registrerte ikke brukes urettmessig eller kommer uberettigede i hende.

Begreper og definisjoner benyttet i denne Databehandleravtalen skal forstås på samme måte som i Personopplysningsloven.

2. Nærmere om behandlingen

Som en integrert del av Databehandlers tjenester under Serviceavtalen leverer Databehandler også en tjeneste som skal tilrettelegge for Behandlingsansvarliges organisering av arbeidstøy. Organiseringsverktøyet benyttes av kunden for å sikre at man oppfyller lovpålagte forpliktelser, som for eksempel HMS-krav mv.

Formålet med behandlingen er at Databehandler skal kunne levere sine tjenester under Serviceavtalen. Behandlingen vil bestå av at Databehandler mottar, lagrer

og på annen måte bruker informasjon om Behandlingsansvarliges ansatte og eventuelle kontaktpersoner. Kategorier av personopplysninger som kan bli behandlet er navn, epost, telefonnummer, plaggtype, klesstørrelse, tidspunkt for innlevering og utlevering av arbeidstøy og tidspunkt for når arbeidstøyet er vasket, samt dersom det foreligger spesielle behov angående utleide klær.

3. Behandlingsansvarliges plikter

Behandlingsansvarlig er ansvarlig for at behandlingen av personopplysninger skjer i samsvar med Personopplysningsloven, herunder at de grunnleggende prinsipper for behandling av personopplysninger overholdes. Dette innebærer blant annet at Behandlingsansvarlig er ansvarlig for å sikre at de registrertes rettigheter ivaretas, melde om sikkerhetsbrudd til Datatilsynet og de registrerte, samt å sikre at personopplysningene slettes i tråd med Personopplysningslovens krav.

4. Databehandlers plikter

4.1 Rådighet

Databehandler har ikke råderett over personopplysningene som behandles i henhold til denne Databehandleravtalen og kan ikke behandle disse til egne formål.

Databehandler kan bare behandle personopplysninger i samsvar med denne Databehandleravtalen. Unntak gjelder dersom annet følger av lov.

Er Databehandleren av den oppfatning at en instruks fra den Behandlingsansvarlige er i strid med Personopplysningsloven eller annen regulering av behandling av personopplysninger, skal Databehandleren

VEDLEGG1

VERSJON 2018.2

umiddelbart underrette den Behandlingsansvarlige om dennes oppfatning.

4.2 Sikkerhet

Databehandler bekrefter å oppfylle de krav til sikkerhetstiltak som stilles i Personopplysningsloven.

Databehandler skal kunne dokumentere rutiner og andre tiltak for å oppfylle kravene til informasjonssikkerhet. Dokumentasjonen skal overleveres til Behandlingsansvarlig på forespørsel.

Databehandler skal ved hjelp av tekniske og organisatoriske tiltak bistå, så langt som det er mulig, Behandlingsansvarlig med å sikre overholdelse av forpliktelser knyttet til personopplysningssikkerheten, hensyntatt behandlingens art og den informasjonen som er tilgjengelig for Databehandleren.

4.3 Taushetsplikt

Databehandler har taushetsplikt om dokumentasjon og personopplysninger som vedkommende får tilgang til i henhold til denne Databehandleravtalen. Dette gjelder også etter Databehandleravtalens opphør.

4.4 Underleverandører

Behandlingsansvarlig gir Databehandleren generell tillatelse til bruk av underdatabehandler for behandling av personopplysninger etter Databehandleravtalen. Dersom Databehandler har planer om å benytte andre underleverandører eller skifte ut eksisterende underleverandører, skal Databehandleren skriftlig underrette den Behandlingsansvarlige om planene og dermed gi den Behandlingsansvarlige muligheten til å motsette seg slike endringer.

Underleverandører skal kun benyttes så langt dette er nødvendig for at Databehandler skal kunne utføre sine forpliktelser etter Serviceavtalen.

Databehandler er ansvarlig for at egen bruk av underleverandører skjer i samsvar med lov og forskrift, herunder at det er inngått tilfredsstillende databehandleravtale. Databehandler skal sikre at underleverandørene er kjent med Databehandlers avtalemessige og lovmessige forpliktelser, og underleverandørene skal være forpliktet til å oppfylle vilkårene etter disse på samme måte som Databehandler. Databehandler er ansvarlig for at underleverandøren avgir

tilstrekkelige garantier for at det vil bli gjennomført tekniske og organisatoriske tiltak som sikrer at behandlingen oppfyller lovmessige krav.

Dersom Databehandler benytter seg av underleverandører som medfører en overføring av personopplysninger til et land utenfor EU/EØS, plikter Databehandler å sørge for at overføringen har et lovlig overføringsgrunnlag og ellers er i samsvar med Personopplysningsloven.

4.5 Bistandsplikt ved anmodninger fra de registrerte

Databehandler skal ved hjelp av organisatoriske og tekniske tiltak, bistå Behandlingsansvarlig med å oppfylle sin plikt til å svare på anmodninger som den registrerte inngir med hensyn til å utøve sine rettigheter etter Personopplysningsloven.

4.6 Avvikshåndtering

Databehandler plikter å underrette Behandlingsansvarlig skriftlig om brudd på personopplysningssikkerheten uten ugrunnet opphold etter å ha fått kunnskap om bruddet, og å bistå Behandlingsansvarlig med informasjon for å sikre at kravene til varsling til Datatilsynet og de berørte registrerte blir møtt.

4.7 Øvrige plikter

Databehandler plikter å bistå Behandlingsansvarlig med å sikre overholdelse av sine forpliktelser etter Personopplysningsloven, herunder blant annet forpliktelser knyttet til vurdering av personvernkonsekvenser og forhåndsdrøfting i den grad Behandlingsansvarlig er forpliktet til å gjennomføre dette etter Personopplysningsloven, hensyntatt behandlingens art og den informasjonen som er tilgjengelig for Databehandleren.

Databehandleren skal gjøre tilgjengelig for den Behandlingsansvarlige all informasjon som er nødvendig for å påvise at forpliktelsene fastsatt i denne Databehandleravtalen er oppfylt, samt muliggjøre og bidra til revisjoner, herunder inspeksjoner og sikkerhetsrevisjoner, som gjennomføres av den Behandlingsansvarlige eller en annen inspektør på fullmakt fra den Behandlingsansvarlige. Dette omfatter også å gi tilgang til sikkerhetsdokumentasjon.

VEDLEGG1

VERSJON 2018.2

5. Avtalens varighet

Databehandleravtalen gjelder så lenge Databehandler behandler personopplysninger på vegne av Behandlingsansvarlig etter Serviceavtalen.

6. Ved opphør

Ved opphør av denne Databehandleravtalen plikter Databehandler å tilbakelevere eller slette alle personopplysninger som er mottatt på vegne av Behandlingsansvarlig og som omfattes av denne Databehandleravtalen.

Dette gjelder alle dokumenter og data på alle format og lokasjoner som inneholder opplysninger som omfattes av

Databehandleravtalen, herunder også eventuelle sikkerhetskopier.

Unntak gjelder for personopplysninger selskapet trenger for å oppfylle lovpålagte forpliktelser.

7. Øvrig

Denne Databehandleravtalen skal ikke utvide Behandlingsansvarliges sanksjonsmuligheter, herunder erstatningsansvar for Databehandleren, utover det som følger av Serviceavtalen.

Ved eventuell overdragelse av Serviceavtalen til andre parter, skal denne Databehandleravtale overdras tilsvarende.
